


**MARQUE GENTIANE – FILIÈRE DÉVELOPPEMENT DURABLE**
**FICHE DE PARCELLE**

N° .....

à renseigner par le propriétaire / gestionnaire foncier

**Nom et fonction de la personne qui renseigne la fiche :**

.....

**PARCELLE et PROPRIÉTAIRE :**

Commune et référence de la parcelle :

.....

Date du précédent arrachage :

.....

Surface exploitée :

.....

Nom du propriétaire du terrain :

.....

Le propriétaire du terrain est-il propriétaire de la gentiane ? OUI / NON

Vous intervenez en qualité de : propriétaire du terrain / fermier / gestionnaire

.....

**EXPLOITATION DE LA GENTIANE :**

Nom de l'arracheur ou de l'exploitant en gentiane :

.....

.....

| Date début | Date fin | Référence du contrat | Quantité de racine extraite (en tonnes) | Référence de la facture éditée | Montant HT ou net de TVA | Mode de paiement |
|------------|----------|----------------------|---|--------------------------------|--------------------------|------------------|
|            |          |                      |   |                                |                          |                  |

**OBSERVATION DE LA PARCELLE APRÈS EXPLOITATION DE LA GENTIANE**

| Date | Observations (état de la parcelle, quantité de gentiane non arrachée, renouvellement de la ressource, pratiques agricoles, ....) |
|------|--|
|      |  |
|      |  |
|      |  |

Remarque : Les fiches de parcelles doivent être archivées par le propriétaire / gestionnaire. C'est l'ensemble des ces fiches qui constitue la base du plan de la gestion de la ressource gentiane sur vos parcelles.